**AVIS DE VACANCE DE POSTE**

**FOYER JULIEN LECLERCQ**

**EMPLOI :** EDUCATEUR(TRICE) SPECIALISE(E) COORDINATEUR

**POSTE A POURVOIR :** CDI à compter du 10/02/2025

**TEMPS DE TRAVAIL :** 1 ETP, Salaire selon la CC66

**MISSIONS :**

L’éducateur spécialisé au sein du Foyer d’Accueil Médicalisé :

Assure une mission de coordination et de soutien à la réflexion auprès des équipes d’accompagnement à la vie quotidienne

Coordonne et met en œuvre l’accompagnement individuel et collectif des personnes accueillies dans le respect de leurs parcours de vie.

Travaille en étroite collaboration avec les familles/proches et tuteurs associatifs, le chef de service et la direction

Participe à l'organisation et la coordination de la mise en place des activités éducatives, culturelles et autres. Il impulse la mise en place d’un travail en partenariat permettant de répondre le plus favorablement possible aux besoins des personnes accueillies.

Gère le budget quotidien des personnes accueillies en lien avec un trame budgétaire spécifique à l’établissement et le chef de service.

Adhère à la philosophie de l’Humanitude® entreprise au sein de l’établissement, concept ayant pour volonté de s’adapter aux besoins des personnes accueillies, de prendre en compte leur attentes et d’y répondre le plus favorablement possible avec les valeurs humaniste qu’est l’Humanitude®.

Met quotidiennement en pratique ses capacités d’analyse liées étroitement à la pertinence des actions mises en place pour répondre à des besoins spécifiques.

Participe à la cohérence du travail en équipe en ayant une posture professionnelle adaptée et responsable, en lien avec ses collègues et autres partenaires sous l’autorité de l’équipe de direction.

Participe à la vie institutionnelle et à la communication interne

**FORMATION ET DIPLOME REQUIS :**

Diplôme d’état d’Educateur Spécialisé (DEES)

**QUALITES SOUHAITEES**

Maitrise des outils informatiques (word, excel, powerpoint)

Maitrise des écrits professionnels

Force de proposition

Posture professionnelle et autonomie

Engagement dans les responsabilités liées au poste

Capacité à travailler en équipe et en réseau

Dynamisme et créativité

Expérience de travail auprès des personnes en situation de handicap mental et/ou psychique

1 weekend sur 2

**Votre candidature doit être adressée par mail avant le 4/12/24 à**

**Madame Marion VANHALST**

**Directrice du pôle Hébergement et Accueil de jour**

**marion.vanhalst@apei-saint-omer.fr**